



**ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI (GUSPINI)"**  
**VIA MARCHESI, 1 09036- GUSPINI - VS**  
**C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/97841**  
**www.istitutocomprensivoguspini.gov.it**  
e- mail- [CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CAIC88400R@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
**Sede Staccata Pabillonis Via Boccaccio, 2 TEL/FAX 0700995120**

## UFFGOCA

OGGETTO: D.Lgs 18/04/2016, n. 50 - art. 32, Determina dirigenziale per acquisto diretti di lavori, servizi e forniture a. sc. 2017/18. Acquisto di LIBRI in Assenza Di Convenzioni Consip. ANNO SCOLASTICO 2017-2018

ATTIVITA' - P06

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che si rende necessario arricchire le dotazioni librerie della biblioteca alunni della scuola secondaria di Guspini;
PRESO ATTO	che per soddisfare l'interesse sopra evidenziato l'istituzione scolastica deve procedere all'acquisto dei seguenti beni/servizi: Libri per biblioteca alunni;
STIMATO	dall'indagine di mercato e dalla documentazione acquisita che l'importo massimo sarà di Euro 392,40;
VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) e in particolare
VISTO	l'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016 che individua i principi comuni relativi alle procedure semplificate di cui all'art. 36, ivi compreso l'affidamento diretto, in particolare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione. Nell'espletamento delle procedure semplificate di cui al citato art. 36 d.lgs. 50/2016
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
VISTE	le linee guida ANAC n. 4/2016 riguardante "le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria...."

VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO	Il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Circolo con Delibera n° 76 del 06/11/2017;
VISTO	IL PTOF 2016-2019
VISTA	La richiesta dei docenti;
VERIFICATO	che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip Spa non esiste la convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura dei libri risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico ovvero che l'affidamento della fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite delle procedure semplificate di cui all'art.36 del D. Lgs. 50/2016, integrato con l'art. 34 D.l. 44/2001
VALUTATO	che dall'indagine di mercato è emerso che l'offerta della ditta Uras Libri per alcuni libri risulta essere la più vantaggiosa ed economica per l'istituto in quanto risulta : <i>libri conformi all'arricchimento della biblioteca alunni</i>
VISTO	Il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 05/02/2018 delibera n. 10;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo progetto del Programma annuale dell'Istituto;
VISTA	che la Legge di stabilità 2016 (Legge n°208/2015) comma 502 e 503 articolo 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;

#### DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) L'acquisizione del CIG sul portale SMART CIG dell'ANAC;
- 3) Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 D.L.50/2016, alla ditta Uras Libri di CAGLIARI, P.IVA 03336260926 la fornitura del materiale di cui sopra;
- 4) Di procedere attraverso lettera d'invito alla suddetta ditta a presentare la propria offerta e a giungere alla stipulazione del contratto attraverso la forma scritta con le modalità della corrispondenza commerciale;
- 5) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica/ricevuta e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 6) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Napolitano Giovanna, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
- 7) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, nel **Progetto P06 Attività e servizi - PA 2018**, con oneri a carico della scuola;
- 8) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 9) ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il D.S.G.A. di questo Istituto;
- 10) La presente determina viene pubblicizzata mediante affissione all'albo on line e sul sito istituzionale della scuola consultabili all'indirizzo <http://istitutocomprensivoguspini.gov.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Maria Rita Aru)

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse